

お客さま各位

株式会社 JAL カーゴサービス

西口受付カウンターのスマート化に向けた一部機能の変更について

拝啓 初夏の候、貴社におかれましてはご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、この度、西口受付カウンターを対面受付から無人受付（スマート受付）への変更準備を進めております。つきましては無人受付（スマート化）に先駆け、西口受付カウンターを一部変更することといたしますので、下記の通りご案内申し上げます。

なお、西口スマート化のご案内は別途お知らせいたしますので、何卒ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 運用開始日：6 月 6 日（火）受付から以下の通り変更となります。

2. 対象のお手続き

(1)6 月 6 日（火）から変更

- ・資材販売の受付：東口搬出カウンター（個人引渡し口）に変更となります。
- ・再搬入：東口搬出カウンター（個人引渡し口）で受付、貨物の搬入とあわせて変更となります。
- ・西口貨物の引渡しに関するお問い合わせ：搬出貨物問い合わせ窓口（0476-32-3331）までご連絡をお願いいたします。

(2)6 月 13 日（火）より変更

- ・生鮮・保冷貨物引取トラック来場のご案内：弊社ポータルサイトにて貨物引取情報登録となります。（登録方法は添付をご参照願います）
- ・トラックドックのご案内：貨物引取情報登録された連絡先へ自動音声にてお呼び出しいたします。
- ・貨物は現行通り西口引渡しの変更はございません。

(3)6 月 20 日（火）より変更

- ・保税搬出の貨物引渡し：搬出受付のメール本文に【引取トラック社名、車番、車種、ご連絡先】の情報入力が増加となります。
- ・トラックドックのご案内：搬出受付のメール本文に入力いただいたご連絡先へ自動音声にてお呼び出しいたします。
- ・搬出受付のメール送付時に車番・車種等が不明な場合は、車両情報がわかり次第、搬出貨物問い合わせ窓口（0476-32-3331）までご連絡をお願いいたします。
- ・貨物引渡証（D/O）の提出先は東口搬出カウンター（個人引渡し口）となります。
- ・保税運送への倉主印は東口搬出カウンター（個人引渡し口）となります。

3. お問い合わせ先

株式会社 JAL カーゴサービス 輸入・上屋事業部(e-mail アドレス：jcg-iwd_jto@jal.com)

以上

【貨物引取情報登録手順】

一般貨物、生鮮貨物の登録画面になります。※保税についてはメールでの対応となります。
登録に関しては下記URLよりログインをお願い致します。
<https://www.newjitoportal.jal.co.jp/jitoportal/login?lang=ja>

貨物引取登録画面となります。
トラック来場希望時間の**30分前**に情報登録を行ってください。
(例: 15:00接車希望 14:30来場処理)
トラックドックの準備が出来次第、自動音声ガイダンスにてご連絡致します。
(自動音声によるご案内が配信される場合がございます。)

メニューバーより『貨物引取情報登録』選択してください。

検索フィールドにて必要事項を入力し確定を押下。

The screenshot shows the '貨物引取情報登録' (Cargo Pickup Information Registration) form. Callouts highlight the following fields and instructions:

- 搬出情報登録の受付番号を入力** (Enter the dispatch information registration acceptance number): Points to the 'DELIVERY SLIP' field.
- 受付番号追加時押下** (Press when adding acceptance number): Points to the 'AWB番号' (AWB Number) field.
- 集荷業者コード** (Collection agent code): Points to the '集荷業者コード' field.
- AWB番号 複数入力時はカンマ","で区切る** (AWB Number: When entering multiple numbers, separate with comma ","): Points to the 'AWB番号' field.

Buttons at the bottom right: 表示 (Show), クリア (Clear).

《入力例》AWBからの来場登録方法

AWBは複数件数登録可能です。(最大文字数は209文字です。)
AWBを入力し表示を押下してください

The screenshot shows the registration form with the 'AWB番号' field populated with 'HAWB0744T'. The '表示' (Show) button is highlighted with a red box.

引取情報登録画面へ遷移します。
対象AWBを選択し、引取詳細事項を入力し確定を押下してください。

The screenshot shows the detailed registration screen. A table lists the selected AWB entries:

AWB番号	引取時間	引取票	車種	ステータス	OUTステータス	OUT最終時刻	ドライバーズリップ	車番下4桁	集荷業者コード	車種	引取時間
☒ HAWB0744T				S	0000			1319	XXX	100(1000番)	1648

Buttons at the bottom right: 確定 (Confirm) [highlighted with a red box and 'X'], クリア (Clear).

入力詳細については上記DELIVERY SLIPからの来場登録方法を参照してください。
上記入力後、確定を押下してください。[

来場登録が完了となります。

The screenshot shows the confirmation screen with a green banner stating 'データが正しく保存されました' (Data has been saved correctly). Below the banner, the registration form is visible again, with the '表示' (Show) and 'クリア' (Clear) buttons at the bottom right.